

ПРИНЯТО

Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад № 21 «Гвоздика»
Протокол № 2
от «16» 02 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 21 «Гвоздика»
Т.М.Мельникова



Введено в действие приказом
от «16» 02 2022 г. № 8

**Положение
об общем собрании работников**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 21 «Гвоздика»
Альметьевского муниципального района Республики Татарстан»

Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 года, Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.10.2020 г., Гражданским и трудовым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения (далее МБДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ.
- 1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления МБДОУ.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания работников является общее руководство МБДОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Членами Общего собрания являются все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренного трудовым законодательством Российской Федерации.
- 1.5. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав законных интересов работников детского сада.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1. Задачи Общего собрания.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2. Функции Общего собрания.

- 3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, Правила внутреннего трудового распорядка
- 3.2. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития МБДОУ.
- 3.3. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятий по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками учреждения.
- 3.4. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников.
- 3.5. Вносит предложения руководителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения
- 3.6. Обсуждает и принимает локальные акты МБДОУ, Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда работников и другие локальные акты, регулирующие деятельность МБДОУ в пределах установленной компетенции.
- 3.7. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетентности.
- 3.8. Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между руководителем и МБДОУ.
- 3.9. Заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.
- 3.10. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

- 3.11. В рамках действующего законодательства принимает меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОО, его самоуправления. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы Управления образования, органы прокуратуры, общественные объединения.
- 3.12. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим положением к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия.

3. Организация деятельности общего собрания.

- 4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники МБДОУ, с которыми заключены трудовые договоры.
- 4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.
Председатель общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
 - информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива и администрацией МБДОУ);
 - определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией МБДОУ);
 - контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).
- 4.4. Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год.
- 4.5. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию руководителя МБДОУ или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.
- 4.6. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава работников.
- 4.7. Решения Общего собрания МБДОУ принимаются открытым голосованием. И считается принятым, если за него проголосовало более половины всех членов трудового коллектива
- 4.8. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 4.9. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее 2/3 членов общего собрания трудового коллектива;
 - при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Права Общего собрания.

- 5.1. Общее собрание имеет право:
- участвовать в управлении МБДОУ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность общего собрания.

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам МБДОУ;
- за качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБДОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

7.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ

- педагогическим советом, родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета, родительского комитета МБДОУ;
- представление на ознакомление педагогическому совету и родительскому комитету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и родительского комитета МБДОУ.

8. Делопроизводство общего собрания.

8.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы печатный вариант в конце учебного года составляются в книгу протоколов, который нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью МБДОУ и подписывается руководителем МБДОУ.

8.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранятся 3 года, и передается по акту (при смене руководителя).

8.7. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех работников МБДОУ.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

Т.М. Мельникова

Заведующий МЕ ДЮУ № 21
Т.М. Мельникова

